



MANUAL PENGGUNA

SISTEM PENGURUSAN AMALAN NILAI (SPAN 2.0)

Ideal / Peribadi / Organisasi

<http://insan.jpa.gov.my>

JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
auditnilai@jpa.gov.my

Panduan Pengguna bagi Manual Pengguna Penilaian Ideal, Peribadi dan Organisasi

1. Berikut merupakan proses kerja bagi *Pentadbir Agensi* dan *Responden*

Proses Kerja	Tindakan
No. 1 hingga No. 3	Pentadbir Agensi
No. 4 hingga No. 24	Responden
No. 25 hingga No. 33	Pentadbir Agensi
No. 34	Responden

2. **Mohon** semua pengguna **kemaskini rekod data HRMIS** untuk membolehkan penggunaan sistem iNSAN **KERANA** data HRMIS adalah tertakluk kepada **pengemaskinian oleh pengguna dan pegawai Sumber Manusia di agensi masing-masing.**

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi



The screenshot displays the SPAN 2.0 interface. On the left, the sidebar menu includes 'Anjung', 'PENILAIAN', 'AGENCI', and 'Ideal Peribadi Organisasi' (highlighted with a red box and a red circle with the number 1). The main content area shows the 'STATISTIK & DEMOGRAFI' section. At the top right, the user's name 'AINI YUSNIE BINTI MISKAM' is displayed. Below the header, there are three columns: 'AGENCI' (891), 'RESPONDEN' (0), and 'MAKLUM BALAS PELANGGAN' (2). The 'JANTINA' section shows 'Lebih' (0%) and 'Perempuan' (0%). The 'BANGSA' section shows 'Melayu' (0%) and 'Cina' (0%).

Nota: Urusetia JPA akan menghantar emel rasmi sebagai jemputan bagi pelaksanaan **Penilaian Ideal, Peribadi dan Organisasi (IPO)** kepada agensi sebelum tempoh pelaksanaan penilaian IPO.

Ikuti proses kerja berikut bagi melaksanakan penilaian Ideal, peribadi dan organisasi agensi :

Masuk ke halaman utama

1. Klik <Ideal Peribadi Organisasi>

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi

INSAN AINI YUSNIE BINTI MISKAM

Halaman Utama / Ideal Peribadi Organisasi / PENGAUDITAN NILAI 2021 / JABATAN PERDANA MENTERI

SENARAI AGENSI - JABATAN PERDANA MENTERI

Carian 10

BIL	AGENSI	BIL AGENSI	TEMPOH	MULA	TAMAT	STATUS	TINDAKAN
1	JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA	0	3 bulan	01/09/2021	31/12/2021	0% Ideal Peribadi Organisasi	   

3.2 Pautan Responden IPO

3.1 Salin URL IPO

2. Taip pada kotak **<Carian>** atau Pilih Nama **<KEMENTERIAN/ JABATAN/AGENSI>** pada kotak agensi

3. Untuk penilaian IPO:

3.1 Klik pada ikon  **<Salin URL IPO>** dan **salin URL** ke emel yang akan dihantar kepada warga kementerian/ jabatan/ agensi bagi menjawab penilaian IPO.

Atau;

3.2 Klik pada ikon  **<Pautan Responden IPO>** untuk ke halaman **Kod QR Ideal Peribadi Organisasi**;

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi

4

**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA**



Kod QR Ideal Peribadi Organisasi

5.2

**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA**



Kod QR Ideal Peribadi Organisasi

5.3

**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA**



Kod QR Ideal Peribadi Organisasi

5.1

**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA**



Kod QR Ideal Peribadi Organisasi

5.2

**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA**



Kod QR Ideal Peribadi Organisasi

5.3

**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA**



Kod QR Ideal Peribadi Organisasi

4. Pentadbir Agensi hendaklah membuat hebahan bercetak/ emel bagi mengedarkan Kod QR Ideal Peribadi Organisasi kepada warga agensi untuk mereka membuat penilaian.

5. Responden boleh membuat penilaian melalui;

5.1 Klik <URL IPO> yang diedarkan (3.1); atau

5.2 Scan <Kod QR> mengikut Kementerian/ Jabatan/ Agensi anda; atau

5.3 Taip <NO. KAD PENGENALAN (MYKAD/ MYTENTERA/ MYPOLIS)> dan Klik <SEMAK>

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi


AINI YUSNIE BINTI MISKAM

Penilaian Terkini

SENARAI PENILAIAN

10 ▾

TINDAKAN	RESPONDEN	AGENSI	SESI	MULA	TAMAT	TEMPOH	STATUS
Senarai Penilaian	AINI YUSNIE BINTI MISKAM	JPA	Pengujian Bersama Ge...	16 Jun 2021	30 Jun 2021	2 minggu	0 % Selesai Belum hantar

Paparan 1 keputusan

TINDAKAN

Senarai Penilaian

STATUS

0 % Selesai Belum hantar

6. Klik **<Senarai Penilaian>** untuk membuat penilaian.
7. Semak **<Status>** untuk melihat status penilaian.

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi / Bahagian A (Ideal)


AINI YUSNIE BINTI MISKAM

Penilaian Terkini / Senarai Penilaian

SENARAI PENILAIAN

Hantar Penilaian

10 ▾

TINDAKAN	PENILAIAN	STATUS
Penilaian Bahagian A (Ideal)	Bahagian A (Ideal)	0 % Selesai
Penilaian Bahagian B (Peribadi)	Bahagian B (Peribadi)	0 % Selesai
Penilaian Bahagian C (Organisasi)	Bahagian C (Organisasi)	0 % Selesai

Paparan 3 keputusan

8. Klik pada <Penilaian Bahagian A (Ideal)>



Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi / Bahagian A (Ideal)

INVENTORI SISTEM AUDIT NILAI: BAHAGIAN A (IDEAL) ×

ARAHAN UMUM

Bahagian ini mengandungi **21 pernyataan**.

Pernyataan-pernyataan ini merupakan sebahagian daripada kefahaman (ideologi) berhubung dengan prinsip atau tingkah laku yang mungkin wujud di dalam organisasi anda. Sila tandakan jawapan anda bagi setiap pernyataan yang berikut:

Sangat tidak setuju	Tidak setuju	Tidak Pasti	Setuju	Sangat Setuju
---------------------	--------------	-------------	--------	---------------

Sila baca arahan dan pernyataan yang diberikan dengan teliti. Maklum balas yang diberikan hendaklah dalam konteks semasa. Kami menghargai maklum balas yang jujur dan rasional daripada anda.

Maklum balas yang diberikan adalah **SULIT**.

Maklum balas dalam penilaian ini boleh diberikan secara berperingkat dan perlu dilengkapkan serta dihantar sebelum tarikh tutup.

Halaman utama
BAHAGIAN A (IDEAL)

Bahagian ini mengandungi
21 pernyataan

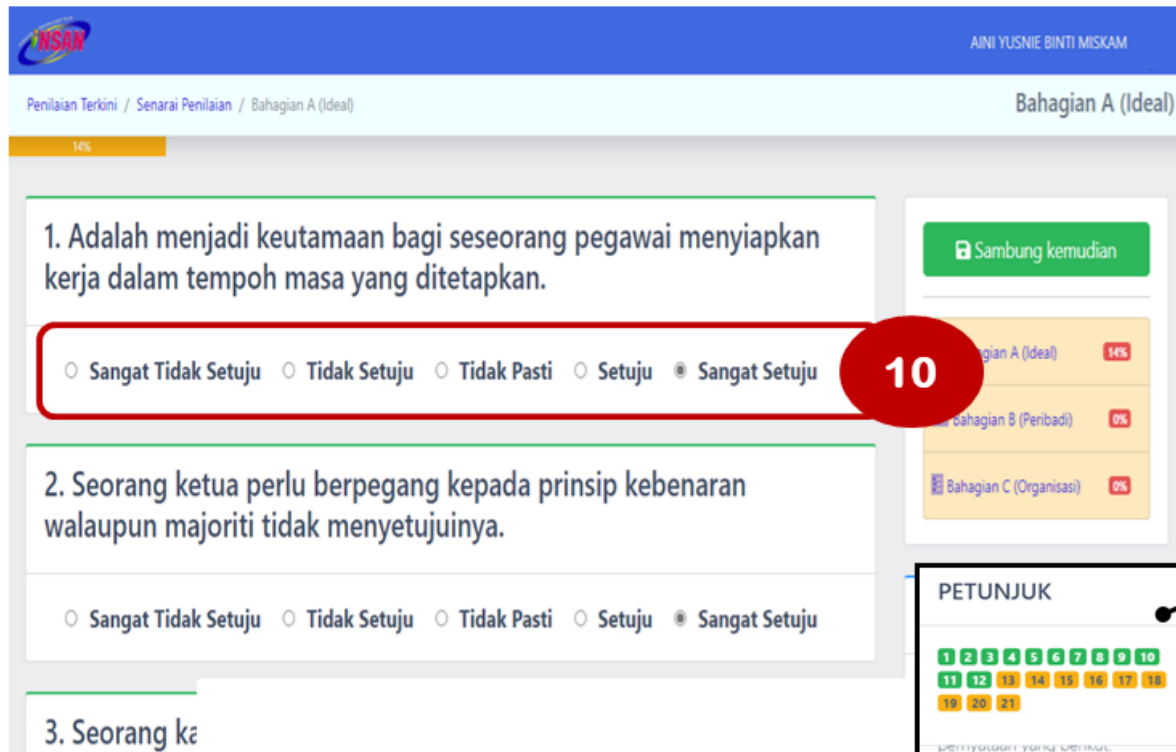
9. Klik **< Mula Penilaian >**

Batal

Mula Penilaian

9

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi / Bahagian A (Ideal)



10. Klik pada pilihan jawapan bagi setiap pernyataan.

10

PETUNJUK

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17 18
19 20 21

PETUNJUK

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17 18
19 20 21

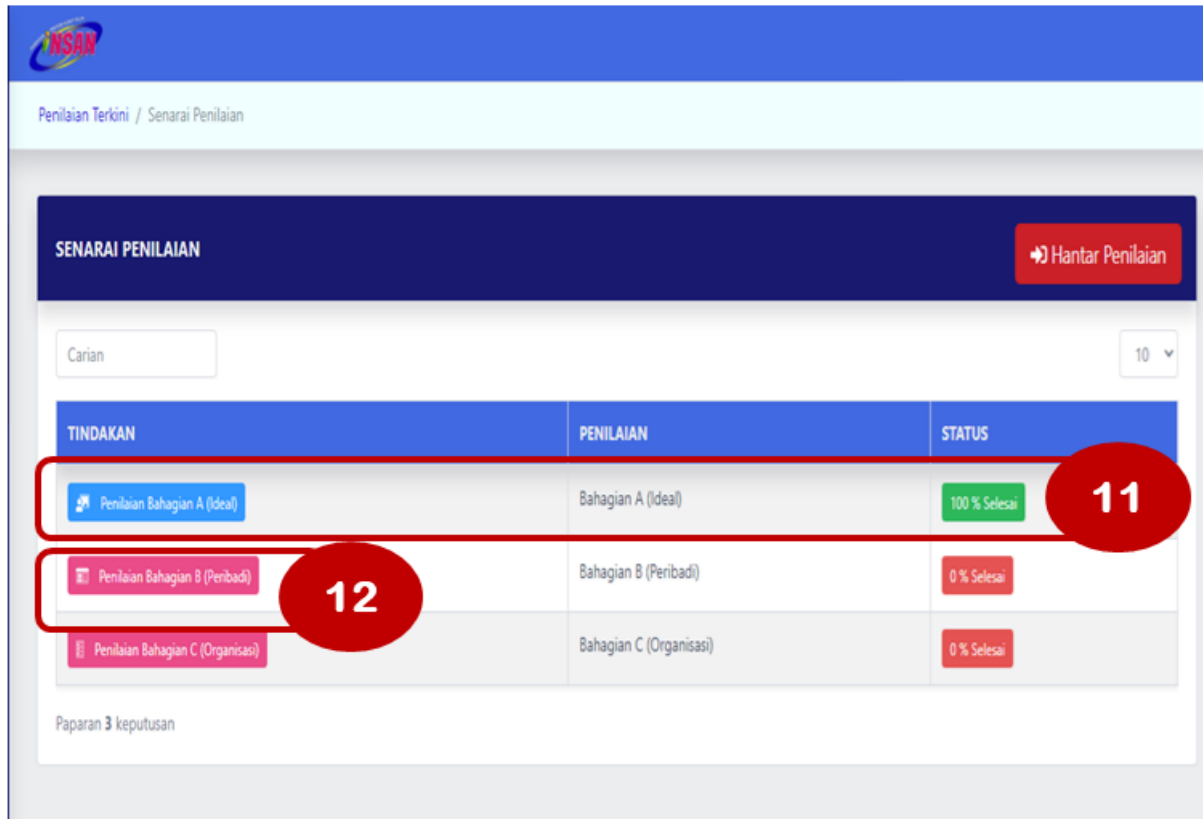
pernyataan yang berikut:

Sangat tidak setuju Tidak setuju Tidak Pasti Setuju

Sila baca arahan dan pernyataan yang diberikan dengan teliti. Maklum balas yang diberikan hendaklah dalam konteks

<PETUNJUK> menunjukkan pernyataan yang telah dijawab

Proses Kerja: Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi / Bahagian B (Peribadi)



Penilaian Terkini / Senarai Penilaian

SENARAI PENILAIAN Hantar Penilaian

Carian 10

TINDAKAN	PENILAIAN	STATUS
Penilaian Bahagian A (Ideal)	Bahagian A (Ideal)	100 % Selesai
Penilaian Bahagian B (Peribadi)	Bahagian B (Peribadi)	0 % Selesai
Penilaian Bahagian C (Organisasi)	Bahagian C (Organisasi)	0 % Selesai

Paparan 3 keputusan

11. Semak status penilaian bahagian A pada kotak **<STATUS>**.
12. Klik pada **<Penilaian Bahagian B (Peribadi)>**



Proses Kerja: Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi / Bahagian B (Peribadi)

INVENTORI SISTEM AUDIT NILAI: BAHAGIAN B (PERIBADI) ×

ARAHAN UMUM

Bahagian ini mengandungi **21 pernyataan**.

Pernyataan-pernyataan ini bertujuan untuk membantu anda menilai tahap pengamalan nilai-nilai murni diri. Sila tandakan jawapan anda bagi setiap pernyataan yang berikut:

Tidak Pernah	Jarang-jarang	Kadang-kadang	Kerap	Sangat Kerap
--------------	---------------	---------------	-------	--------------

Sila baca arahan dan pernyataan yang diberikan dengan teliti. Maklum balas yang diberikan hendaklah dalam konteks semasa. Kami menghargai maklum balas yang jujur dan rasional daripada anda.

Maklum balas yang diberikan adalah **SULIT**.

Maklum balas dalam penilaian ini boleh diberikan secara berperingkat dan perlu dilengkapkan serta dihantar sebelum tarikh tutup.

Halaman utama
BAHAGIAN B (PERIBADI)

Bahagian ini mengandungi
21 pernyataan

13. Klik pada **<Mula Penilaian>**

Batal

Mula Penilaian

13

Proses Kerja: Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi / Bahagian B (Peribadi)


AINI YUSNIE BINTI MISKAM

Penilaian Terkini / Senarai Penilaian / Bahagian B (Peribadi)
Bahagian B (Peribadi)

1. Saya menepati masa.

☐ Tidak Pernah
 ☐ Jarang-jarang
 ☐ Kadang-kadang
 ☒ Kerap
 ☐ Sangat Kerap

2. Saya gagal menyiapkan kerja pada masa yang telah ditetapkan.

☐ Tidak Pernah
 ☒ Jarang-jarang
 ☐ Kadang-kadang
 ☐ Kerap
 ☐ Sangat Kerap

3. Saya meluangkan masa untuk mencari maklumat.

☐ Tidak Pernah
 ☐ Jarang-jarang
 ☐ Kadang-kadang
 ☒ Kerap
 ☐ Sangat Kerap

Hantar Penilaian

Bahagian A (Ideal) 100%

Bahagian B (Peribadi) 100%

Bahagian C (Organisasi) 0%

PETUNJUK

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21									

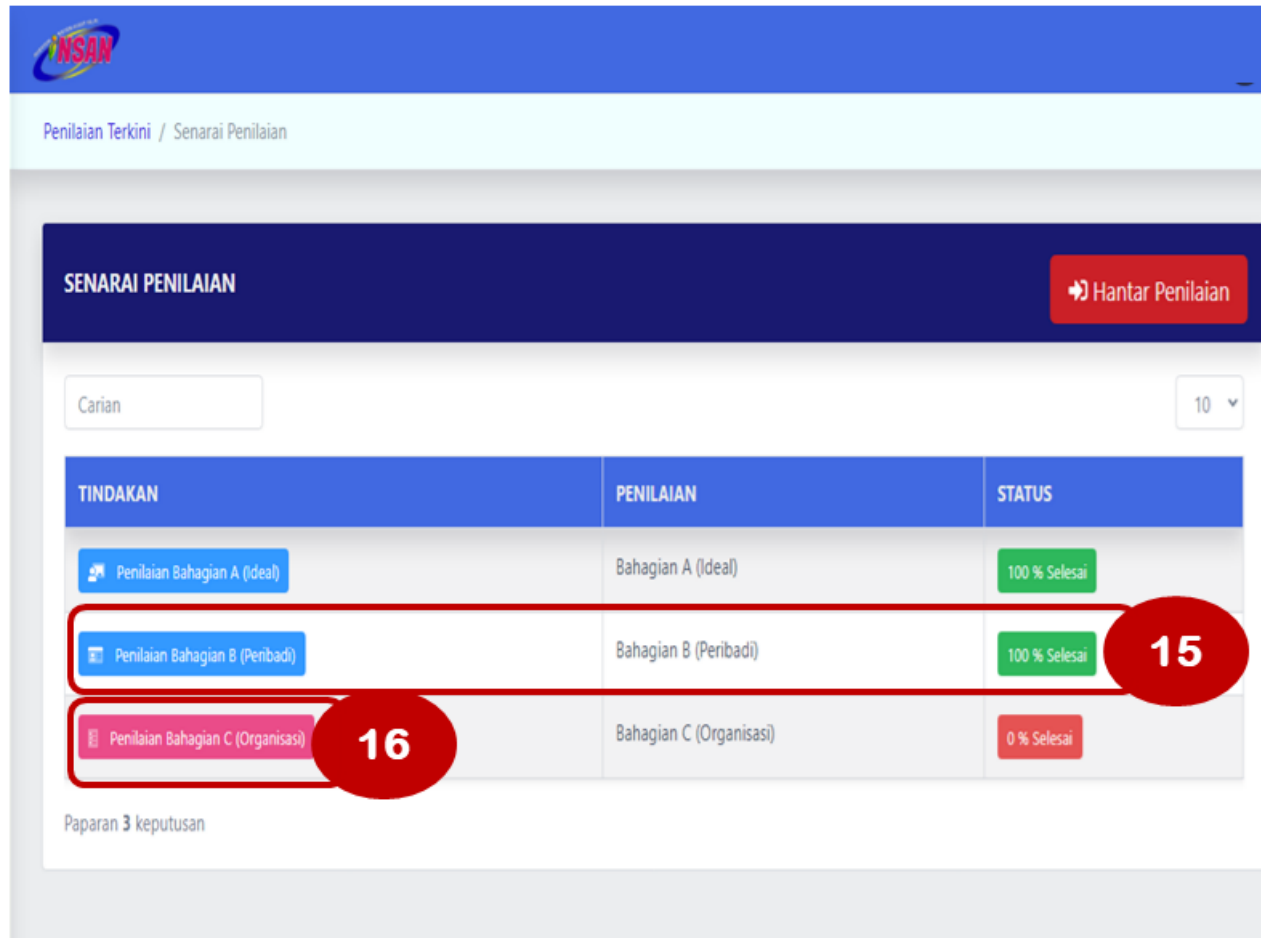
14. Klik pada pilihan jawapan bagi setiap pernyataan.

PETUNJUK

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21									

<PETUNJUK> kotak angka berwarna hijau menunjukkan pernyataan yang telah dijawab

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi / Bahagian B (Peribadi)



Penilaian Terkini / Senarai Penilaian

SENARAI PENILAIAN Hantar Penilaian

Carian 10

TINDAKAN	PENILAIAN	STATUS
 Penilaian Bahagian A (Ideal)	Bahagian A (Ideal)	100 % Selesai
 Penilaian Bahagian B (Peribadi)	Bahagian B (Peribadi)	100 % Selesai
 Penilaian Bahagian C (Organisasi)	Bahagian C (Organisasi)	0 % Selesai

Paparan 3 keputusan

15. Semak status penilaian Bahagian B pada kotak **<STATUS>**.

16. Klik pada **<Penilaian Bahagian C (Organisasi)>**

Proses Kerja: Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi / Bahagian C (Organisasi)

INVENTORI SISTEM AUDIT NILAI: BAHAGIAN C (ORGANISASI)

ARAHAN UMUM

Bahagian ini mengandungi **21 pernyataan**.

Pernyataan-pernyataan ini mungkin berupa persepsi (tanggapan) anda ke atas tingkah laku yang berlaku dalam organisasi anda. Sila tandakan jawapan anda bagi setiap pernyataan yang berikut:

Tidak Pernah	Jarang-jarang	Kadang-kadang	Kerap	Sangat Kerap
--------------	---------------	---------------	-------	--------------

Sila baca arahan dan pernyataan yang diberikan dengan teliti. Maklum balas yang diberikan hendaklah dalam konteks semasa. Kami menghargai maklum balas yang jujur dan rasional daripada anda.

Maklum balas yang diberikan adalah **SULIT**.

Maklum balas dalam penilaian ini boleh diberikan secara berperingkat dan perlu dilengkapkan serta dihantar sebelum tarikh tutup.

Muka utama **BAHAGIAN C (ORGANISASI)**

Bahagian ini mengandungi **21 pernyataan**

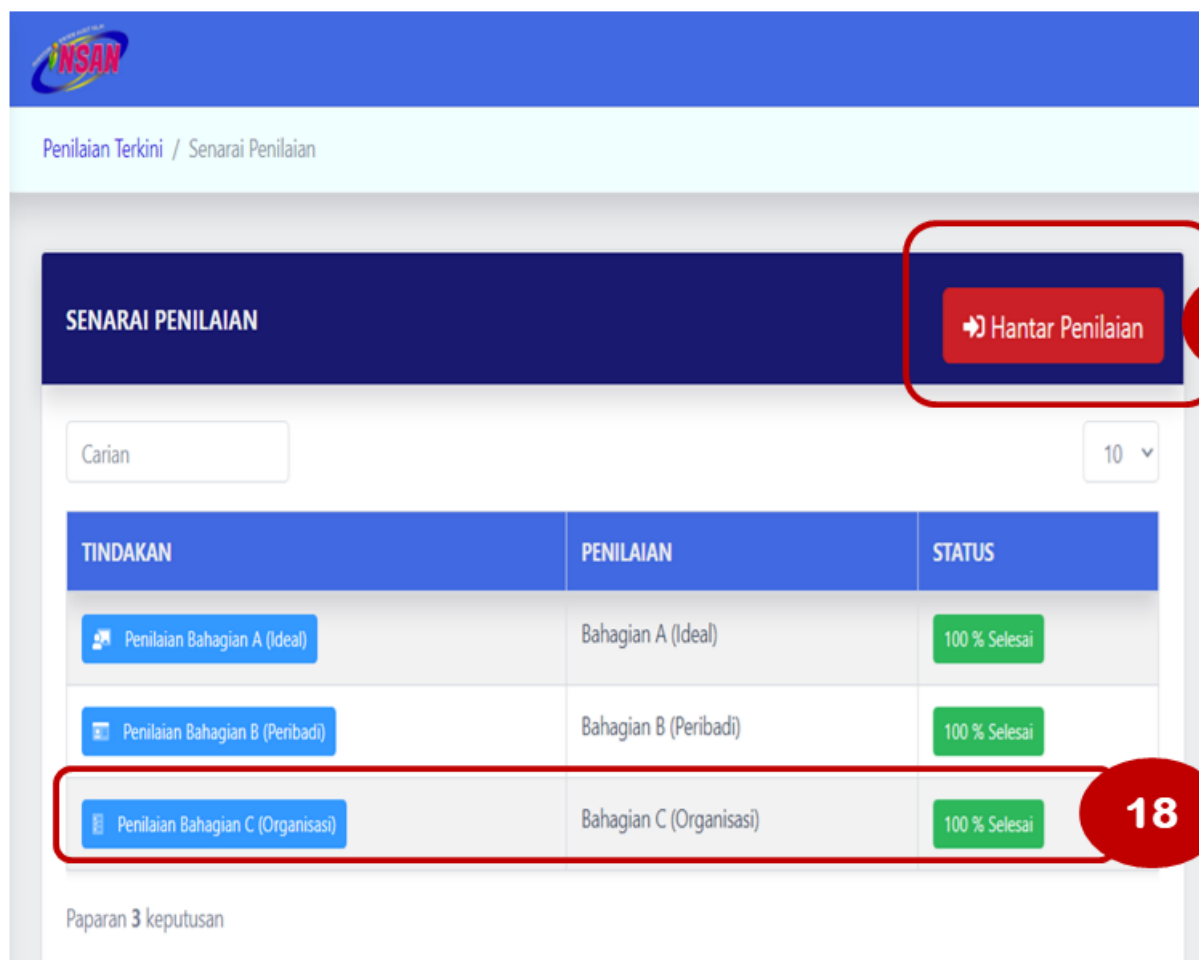
17. Klik **<Mula Penilaian>**

Batal

Mula Penilaian

17

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi



Penilaian Terkini / Senarai Penilaian

SENARAI PENILAIAN

Hantar Penilaian

Carian 10

TINDAKAN	PENILAIAN	STATUS
Penilaian Bahagian A (Ideal)	Bahagian A (Ideal)	100 % Selesai
Penilaian Bahagian B (Peribadi)	Bahagian B (Peribadi)	100 % Selesai
Penilaian Bahagian C (Organisasi)	Bahagian C (Organisasi)	100 % Selesai

Papar 3 keputusan

18. Semak status penilaian Bahagian C pada kotak **<STATUS PENILAIAN>**

19. Klik **<HANTAR PENILAIAN>**

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi

Penilaian Terkini

SENARAI PENILAIAN

Carian 10

TINDAKAN	RESPONDEN	AGENSI	SESI	MULA	TAMAT	TEMPUT	STATUS
 Senarai Penilaian	AINI YUSNIE BINTI MISKAM	JPA	Pengujian Bersama Ge...	16 Jun 2021	30 Jun 2021	2 minggu	7 bahagian telah dijawab daripada keseluruhan 3 bahagian. 100 % Selesai Belum hantar

20. Semak status pada kotak <STATUS>.

20

STATUS

7 bahagian telah dijawab daripada keseluruhan 3 bahagian.

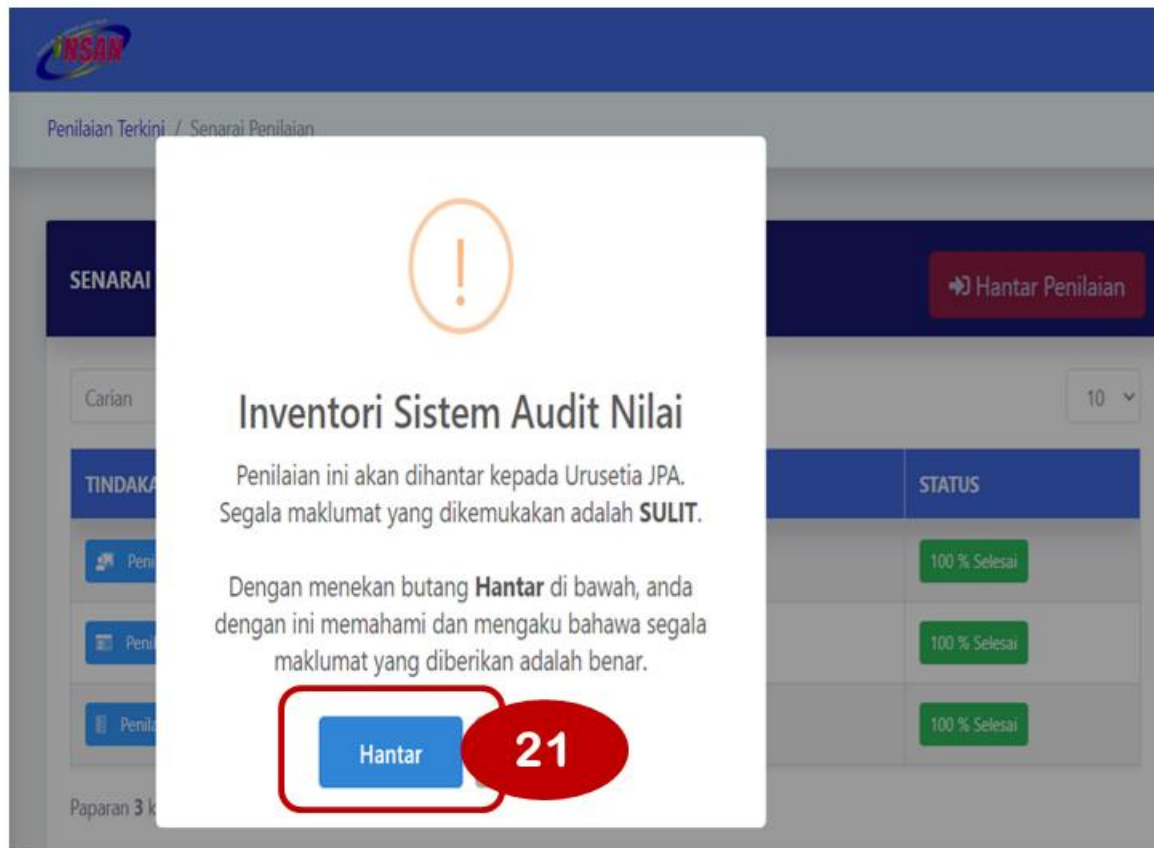
100 % Selesai

Belum hantar

100 % Selesai

Telah hantar

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi



Penilaian Terkini / Senarai Penilaian

SENARAI

Carian

TINDAKAN

Penilaian

Penilaian

Penilaian

Paparan 3 k

Inventori Sistem Audit Nilai

Penilaian ini akan dihantar kepada Urusetia JPA. Segala maklumat yang dikemukakan adalah **SULIT**.

Dengan menekan butang **Hantar** di bawah, anda dengan ini memahami dan mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan adalah benar.

Hantar

21

Hantar Penilaian

10

STATUS
100 % Selesai
100 % Selesai
100 % Selesai

21. Klik **<HANTAR>** untuk menghantar penilaian Ideal Peribadi dan organisasi.

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi

Penilaian Terkini

Penilaian AINI YUSNIE BINTI MISKAM bagi Pengujian Bersama Generik telah selesai dan dihantar kepada urusetia pada 28 Jun 2021.

SENARAI PENILAIAN

Carian

TINDAKAN	RESPONDEN	AGENSI	SESI	MULA	TAMAT	TEMPOH	STATUS
Senarai Penilaian	AINI YUSNIE BINTI MISKAM	JPA	Pengujian Bersama Ge...	16 Jun 2021	30 Jun 2021	2 minggu	100 % Selesai Telah hantar

Paparan 1 keputusan

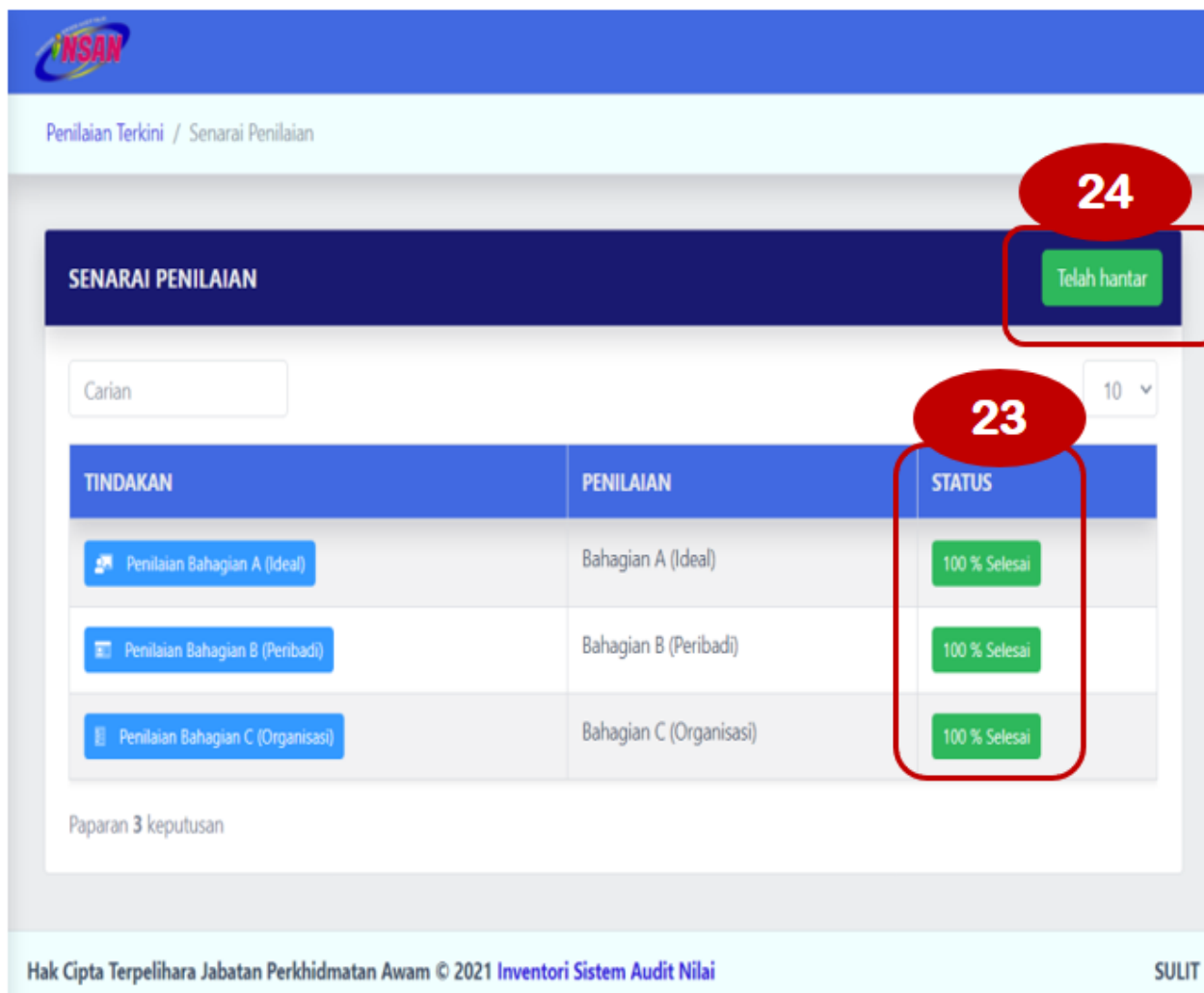
21. Semak status pada kotak <STATUS>.

STATUS

100 % Telah
Selesai hantar

22

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi



Penilaian Terkini / Senarai Penilaian

SENARAI PENILAIAN

Carian 10 ▾

TINDAKAN	PENILAIAN	STATUS
Penilaian Bahagian A (Ideal)	Bahagian A (Ideal)	100 % Selesai
Penilaian Bahagian B (Peribadi)	Bahagian B (Peribadi)	100 % Selesai
Penilaian Bahagian C (Organisasi)	Bahagian C (Organisasi)	100 % Selesai

Paparan 3 keputusan

Hak Cipta Terpelihara Jabatan Perkhidmatan Awam © 2021 Inventori Sistem Audit Nilai

SULIT

23. Semak **<STATUS>** penilaian bagi Bahagian A, B dan C.

100 % Selesai

24. Semak status penghantaran.

Telah hantar

- Selesai Penilaian oleh Responden.

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi

INSAN AINI YUSNIE BINTI MISKAM

Halaman Utama / Ideal Peribadi Organisasi / PENGAUDITAN NILAI 2021 / JABATAN PERDANA MENTERI

25

0 responden telah dijawab daripada keseluruhan 919 responden Ideal Peribadi Organisasi.

26

SENARAI AGENSI - JABATAN PERDANA MENTERI

Carian

BIL	AGENSI	BIL AGENSI	TEMPOH	MULA	TAMAT	STATUS	TINDAKAN
1	JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA	0	3 bulan	01/09/2021	31/12/2021	0% Ideal Peribadi Organisasi	Demografi IPO

25. Pentadbir Agensi boleh semak **<STATUS>** penilaian oleh seluruh warga agensi melalui:

- Baca **<Tooltips>** apabila kursor berada di kotak status untuk melihat jumlah responden dan responden yang telah menjawab ;

• Atau ;

26. Klik ikon  **<Demografi>** bagi semakan penilaian warga secara terperinci melalui paparan.

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi



Halaman Utama / Ideal Peribadi Organisasi / PENGAUDITAN NILAI 2021 / JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA

AINI YUSOFF

28

DEMOGRAFI - JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA

RESPONDEN	SELESAI	BELUM SELESAI
3	0	3

27

27. Semak <RESPONDEN> <SELESAI> / <BELUM SELESAI>

28. Untuk melihat perincian penilaian oleh responden, Klik ikon  <Senarai responden> dan lihat paparan.

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi



AINI YUSNIE BINTI MISKAM

Halaman Utama / Ideal Peribadi Organisasi / PENGAUDITAN NILAI 2021 / JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA

SENARAI RESPONDEN - JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA

RESPONDEN: 3 | SELESAI: 0 | BELUM SELESAI: 3

BIL	RESPONDEN	E-MEL	UUID	STATUS	PERINGATAN	TINDAKAN
1	PUAN MARNORLEZA BINTI MARIDZOR	leza.maridzor@jpa.gov.my	99d41bc1-8aa2-433c-82d1-8d7a9a4af6ed	0 % Selesai Belum hantar	Tela Hantar Belum Log Masuk	E-Mel Peringatan IPO
3	PUAN AINI YUSNIE BINTI MISKAM	aini.miskam@jpa.gov.my	25496a70-5948-44b2-9e78-199c255b3535	0 % Selesai Belum hantar	Belum Hantar Belum Log Masuk	E-Mel Peringatan IPO

29. Semak <STATUS> responden.

30. ***Jika belum selesai***, hantar E-mel peringatan kepada responden secara :

ii. ***Individu:***

Klik  <E-mel Peringatan IPO> kepada responden yang berstatus <% Selesai/ Belum hantar> **atau**

ii. ***Kelompok:***

Klik  <E-mel Peringatan IPO> kepada responden yang berstatus <% Selesai/ Belum hantar>.

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi


AINI YUSNIE BINTI MISKAM

Halaman Utama / Ideal Peribadi Organisasi / PENGAUDITAN NILAI 2021 / JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA

SENARAI RESPONDEN - JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA

31





RESPONDEN
3

SELESAI
0

BELUM SELESAI
3

BIL	RESPONDEN	E-MEL	UUID	STATUS	PERINGATAN ⓘ	TINDAKAN
1	PUAN MARNORLEZA BINTI MARIDZOR	leza.maridzor@jpa.gov.my	99d41bc1-8aa2-433c-82d1-8d7a9a4af6ed	0 % Selesai Belum hantar	Telah Hantar Belum Log Masuk	
3	PUAN AINI YUSNIE BINTI MISKAM	aini.miskam@jpa.gov.my	25496a70-5948-44b2-9e78-199c255b3535	0 % Selesai Belum hantar	Belum Hantar Belum Log Masuk	 

31. Carian responden secara bersasar boleh dibuat dengan klik ikon



Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi

32

CARIAN

Jantina

Bangsa

Kumpulan Perkhidmatan

Julat Umur

Julat Tempoh Perkhidmatan

Status ☐ Selesai ☐ Belum Selesai

33

32. Taip maklumat di Paparan **<Carian>** :

- Jantina:
- Bangsa:
- Kumpulan Perkhidmatan:
- Julat Umur:
- Julat Tempoh Perkhidmatan;

dan/atau

- Status :
Selesai/ Belum Selesai

33. Klik **<Carian>**

Proses Kerja : Indeks Ideal, Peribadi, Organisasi

34

Inventori Sistem Audit Nilai

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh/Salam Sejahtera

YBhg. Tan Sri/ Dato' Seri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./ Tuan/ Puan,

PERINGATAN STATUS NILAI IDEAL, PERIBADI DAN ORGANISASI

Dengan segala hormatnya perkara tersebut di atas adalah dirujuk.

2. Dimaklumkan bahawa status penilaian adalah **BELUM SELESAI**. Sehubungan itu, YBhg. Tan Sri/ Dato' Seri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Dr./ Tuan/ Puan kerjasama adalah dimohon untuk mengambil tindakan **SEGERA** bagi melengkapkan penilaian ini melalui pautan yang berikut:

NILAI IDEAL, PERIBADI DAN ORGANISASI

NAMA PEGAWAI	: PUAN LAU PEK JIN
TARIKH MULA	: 1 SEPTEMBER 2021
TARIKH TAMAT	: 31 DISEMBER 2021
TEMPOH PENILAIAN	: 3 BULAN

"Inventori Sistem Audit Nilai sesuai dilayari menggunakan pelayar Firefox, Chrome, Safari dan Microsoft Edge.

3. Penilaian ini perlu dibuat mengikut konteks semasa dengan jujur. Segala maklumat adalah dirahsiakan dan hanya digunakan untuk tujuan pengauditan nilai sahaja.

Sekian, terima kasih.

Inventori Sistem Audit Nilai, JPA

Janaan komputer tidak memerlukan tandatangan

Sekiranya anda bermasalah menekan pautan "NILAI IDEAL, PERIBADI DAN ORGANISASI" di atas, salin pautan berikut dan tampalkan pada pelayar pilihan: <https://insan.jpa.gov.my/signed/assessment/20c177ba-12c0-44fe-8d83-ec114f3af251?expires=1629968128&intended=%2Fassessments%2F20c177ba-12c0-44fe-8d83-ec114f3af251%2Fevaluations&signature=6a3c3788ba0d9c60b8ac7a75fb45cd4fc3b3153617cd9a3bb31204e60fab3cc>

34. Responden akan menerima emel seperti tertera. Responden boleh klik pada ikon < NILAI IDEAL, PERIBADI DAN ORGANISASI>

atau;

Kembali ke langkah No.5 untuk menjawab penilaian.